



HEROICA  
**CIUDAD  
JUÁREZ**

Gobierno Municipal 2021-2024

Dependencia H. Ayuntamiento.

Depto. H. Cuerpo de Regidores.

Núm. de Oficio REG/HHAA/085/22.

**MTRO. HÉCTOR RAFAEL ORTIZ ORPINEL.  
SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO.  
P R E S E N T E.-**

Por medio del presente y con fundamento en lo establecido en los artículos 41 fracción IX y 153 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, así como de lo previsto en el artículo 33 fracción XII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, solicito se sirva incluir dentro del orden del día de la próxima Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, el primer informe anual de la Comisión de Servicios Públicos Municipales correspondiente al periodo del 10 de septiembre del año 2021 al 09 de septiembre del año 2022.

Sin otro particular por el momento le envió un cordial saludo y agradezco de antemano la atención brindada al presente.

**A T E N T A M E N T E**  
**"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA LLEGADA DE LA COMUNIDAD  
MENONITA A CHIHUAHUA"**  
**"CD. JUÁREZ, CHIH. A 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2022".**



**MTRO. HÉCTOR HUGO AVITIA ARELLANES.  
REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, CHIH.  
COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.**



SECRETARÍA DEL  
H. AYUNTAMIENTO

12 SEP 2022

ACUSE DE RECIBO

11:30 AM

# Primer Informe Anual de Actividades.

(10 de septiembre del 2021 al 09 de septiembre del 2022).

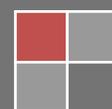
Administración Municipal 2021-2024.

## Regidor Héctor Hugo Avitia Arellanes.

Fracción Edilicia del Partido del Trabajo.



**Coordinador de la Comisión de  
Servicios Públicos Municipales.**



## CONTENIDO

I.- Introducción.

II.- Sesiones y actividades y de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

III.- Actividades de otras Comisiones.

I. Sesiones de la Comisión de la Juventud.

II. Sesiones de la Comisión de las Enajenaciones de los Terrenos Municipales.

III. Sesiones de la Comisión de Rescate del Centro Histórico.

VI.- Reuniones y eventos diversos.

I. Sesiones del Comité Directivo del Sistema de Urbanización Municipal  
Adicional (SUMA)

II. Sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal  
(COPLADEMUN).

V.- Puntos de acuerdo y exhortos presentados ante el Cabildo.

IV.- Gestión y apoyo a la comunidad.

## **INTRODUCCIÓN.**

Con fundamento en lo establecido en los artículos 41 fracción IX y 153 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, así como de lo previsto en el artículo 33 fracción XII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, me permito rendir mi primer informe como Regidor del Honorable Ayuntamiento y Coordinador de la Comisión de Servicios Públicos Municipales, en el cual pretendo hacer público el trabajo que he realizado durante este primer año de gestión en la comisión que coordino.

Así mismo informare sobre las convocatorias que he atendido durante el periodo del diez de septiembre del dos mil veintiuno al nueve de septiembre del dos mil veintidós como Secretario de la Comisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales, como Vocal de la Comisión de la Juventud, como Miembro de la Comisión de Rescate del Centro Histórico, como miembro del comité directivo de del Sistema de Urbanización Municipal Adicional (SUMA) y como miembro del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN).

También mediante el presente compartiré el trabajo que he presentado como Regidor ante el cabildo, así como el apoyo que le he brindado a la ciudadanía con diversos trámites y gestiones, y las actividades que he realizado como Coordinador de la Fracción Edilicia del Partido del Trabajo.

## **SESIONES Y ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.**

1.- El día 22 de septiembre del 2021 se realizó la instalación de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 9:00 am.

Hora de término: 10:01 am.

Lugar: Sala de juntas de Regidores.

Durante la sesión el Director de Servicios Públicos Municipales presento a los Regidores un breve informe sobre el estado en el que había encontrado la dirección a su cargo, así como de las necesidades de cada una de las dependencias que la integran.

Así mismo como puntos más relevantes y de atención prioritaria se propuso realizar un estudio a al contrato celebrado con la concesionaria PASA, realizar campañas encaminadas a la creación de conciencia ecológica en las escuelas, así como buscar la manera de generar ingresos para el Municipio a base de la recolección y reciclaje de basura.

2.- El día 30 de septiembre del 2021 se llevo a cabo la segunda sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 10:00 am.

Hora de término: 11:05 am.

Lugar: Salón Francisco I. Madero.

En esta sesión con motivo de las múltiples quejas recibidas por el mal servicio brindado se convocó a los directivos de la empresa PASA a efecto de que rindieran un informe sobre la situación en la que se encontraba laborando dicha empresa por lo cual durante la sesión los directivos de PASA se comprometieron a aumentar el número de su flotilla de camiones; así mismo la Comisión acordó programar recorridos a las instalaciones de la empresa Promotora Ambiental de la Laguna S.A de C.V., así como al relleno sanitario.

3.- El día 04 de octubre del 2021 se llevo a cabo la tercera sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 13:07 horas.

Hora de término: 13:41 horas.

Lugar: Sala de Juntas de Regidores.

Durante esta sesión se propuso agendar recorridos por las zonas prioritarias mas afectadas por el servicio de recolección de la empresa PASA, así mismo se propuso tener reuniones de seguimiento con los directivos de PASA, y realizar recorridos mensuales por las instalaciones de la empresa PASA y por el relleno sanitario.

Así mismo como asunto general se realizo la propuesta de convocar al Director de Alumbrado Público para ver el avance de la instalación de las luminarias, así como para saber las condiciones en las que se encontraba esa dirección.

4.- El día 18 de octubre del 2021 se llevo a cabo la cuarta sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 13:04 horas.

Hora de término: 14:08 horas.

Lugar: Sala de Juntas del H. Cuerpo de Regidores.

Durante esta sesión se acordó consultar con los directores de Servicios Públicos Municipales y de Limpia cuales eran los lugares prioritarios o más perjudicados por el servicio brindado por la empresa PASA, esto con el fin de agendar recorridos, derivados de las quejas recibidas de PASA.

5.- El día 03 de noviembre del 2021 se llevo a cabo la quinta sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 13:04 horas.

Hora de término: 14:11 horas.

Lugar: Salón Francisco I. Madero.

Durante esta sesión se convoco a los directivos de la concesionaria PASA a efecto de que rindieran ante los Regidores un nuevo informe sobre el estado de la empresa, toda vez que no se había cumplido con el compromiso que habían adquirido en la sesión anterior, referente a aumentar el número de camiones, por lo cual se les solicito que informaran el número de camiones con los que contaban hasta esa fecha, realizando nuevamente la concesionaria el compromiso de adquirir más camiones para prestar un mejor servicio a la ciudadanía.

6.- El día 18 de noviembre del 2021 se llevo a cabo la sexta sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 11:16 horas.

Hora de término: 12:56 horas.

Lugar: Dirección General de Parques y Jardines.

Para la celebración de esta sesión se convocó al Director de Alumbrado Público a efecto de que rindiera un informe sobre la situación en la que se encontraba la Dirección de Alumbrado Público al inicio de la administración, así como de los avances que se tenían dentro del Programa Juárez Iluminado; finalizando la reunión la comisión realizó un recorrido por los viveros municipales, así como por las instalaciones del centro de transferencia del Chamizal.

7.- El día 10 de diciembre del 2021 se llevó a cabo la séptima sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 11:11 horas.

Hora de término: 11:41 horas.

Lugar: Sala de Juntas de Oficialía Mayor.

Durante esta sesión se analizó un punto de acuerdo turnado a la comisión el cual era referente a que se diera libre acceso a la ciudadanía a la Plaza de la Mexicanidad, eliminando todas las barreras físicas como vallas y rejas que no formaran parte del proyecto original y que imposibilitaran el libre acceso y tránsito a los ciudadanos a dicho recinto.

Posteriormente como asunto general se habló sobre el tema de las barredoras que fueron prestadas al Municipio por un mes.

8.- El día 27 de diciembre del 2021 se llevó a cabo la octava sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales mediante video conferencia por la Plataforma Zoom.

Hora de inicio: 13:20 horas.

Hora de término: 13:36 horas.

Lugar: Video conferencia por Zoom.

Durante esta sesión se dio seguimiento al proyecto de acuerdo turnado a la Comisión, en el que se propone eliminar las rejas de la Plaza de la Mexicanidad para permitir el libre acceso a la ciudadanía, y se acordó que en la siguiente sesión de la Comisión se realizara un recorrido por dicha plaza, así como por el Parque Extremo y por el Parque de las Lilas.

9.- El día 05 de enero del 2022 se llevo a cabo la novena sesión de la comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 11:20 horas.

Hora de término: 12:09 horas.

Lugar: Plaza de la Mexicanidad.

Durante esta sesión se realizo un recorrido por la Plaza de la Mexicanidad a efecto de realizar el análisis correspondiente del proyecto de acuerdo turnado a la comisión, en el que se propuso eliminar las rejas de la misma para permitir el libre acceso a la ciudadanía, así mismo los empleados de la Dirección de Limpia, quienes tienen el resguardo de dicha plaza solicitaron apoyo a los Regidores a efecto de conseguir agua para el regiego del parque, toda vez que manifestaron que este se estaba secando, por lo cual los Regidores acordaron presentar ante el Cabildo un exhorto dirigido a la Junta Municipal de Agua y Saneamiento a efecto de que permitiera el uso del agua proveniente de la línea morada para el riego de dicha Plaza.

10.- El día 17 de enero del 2022 se llevo a cabo la decima sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 13:10 horas.

Hora de término: 14:16 horas.

Lugar: Plaza de la Mexicanidad.

Para el desarrollo de esta sesión se convoco a los directivos de la Junta Municipal de Agua y Saneamiento a efecto de desahogar dos temas principales, los cuales fueron referentes a la metodología de funcionamiento de la línea morada en el Municipio, así como la posible existencia de un acuerdo celebrado entre la Junta Municipal de Agua y Saneamiento con el Municipio.

11.- El día 11 de febrero del 2022 llevo a cabo la decimoprimer sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales, la cual se realizó en conjunto con la Comisión de Desarrollo Urbano.

Hora de inicio: 10:12 horas.

Hora de término: 11:50 horas.

Lugar: Dirección de Servicios Públicos Municipales.

Para el desahogo de esta sesión y con motivo del cambio de Director de Alumbrado Público se convocó al actual Director a efecto de que informara la situación en la que había encontrado esa dirección, así como los avances que se tenían en el Programa Juárez Iluminado, también se trato el tema de alumbrado en lugares públicos, tales como parques, así como el uso que dan las compañías de cable o internet a los postes municipales.

En asuntos generales se hablo sobre realizar una calendarización quincenal de las dependencias integrantes de la Dirección de Servicios Públicos Municipales, así mismo se hablo sobre realizar un estudio para la creación de un reglamento para la plantación de árboles dentro de la ciudad.

12.- El día 25 de febrero del 2022 se llevo a cabo la decimosegunda sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 14:19 horas.

Hora de término: 15:45 horas.

Lugar: Dirección de Industrialización Agropecuaria.

Durante esta sesión se solicitó al Director de Industrialización Agropecuaria un informe sobre el estado en el que se encontraba la dirección a su cargo, así mismo solicitó apoyo a los Regidores a efecto de conseguir la certificación TIF para el rastro municipal; posteriormente el Director de Servicios Públicos Municipales rindió a los Regidores un informe sobre el programa de empleo temporal, así como de la integración de los 100 parques a atender o del programa de los clubs de parques, de igual manera el Director de Limpia explico cual era el uso que se daba al centro de transferencia del Chamizal y el funcionamiento del mismo; al termino de la sesión la comisión realizo un recorrido por las instalaciones del Rastro Municipal.

13.- El día 10 de marzo del 2022 se llevo a cabo la decimotercera sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 13:28 horas.

Hora de término: 15:23 horas.

Lugar: Dirección de Industrialización Agropecuaria.

Durante esta sesión el director del rastro presento a los regidores un proyecto para conseguir la certificación TIF para el rastro municipal, así como el presupuesto de cuanto costarían las mejoras que requerirían las instalaciones del rastro para conseguir dicha certificación, así mismo se invito a algunos de los introductores que más sacrificios realizan en el rastro a efecto de que estos hablaran con los Regidores y les explicaran su propuesta de realizar una inversión en el rastro a cambio de los sacrificios de su ganado.

En asuntos generales se acordó que para la próxima sesión de la comisión el Director de Servicios Públicos Municipales invitaría al enlace de CFE a efecto de que les diera un informe sobre cómo se calcula el cobro del DAP.

14.- El día 08 de abril del 2022 se llevo a cabo la decimocuarta sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 10:22 horas.

Hora de término: 12:13 horas.

Lugar: Salón Francisco I. Madero.

Durante esta sesión se solicitó por parte del Director de Servicios Públicos Municipales realizar cambios en el orden del día a efecto de incluir las comparecencias de todos los directores que integran Servicios Públicos, por lo cual la primera dirección en rendir su informe fue la Dirección de Industrialización Agropecuaria, continuando la Dirección de Limpia, posteriormente la Dirección de Parques y Jardines, y para finalizar con el orden del día el Director de Alumbrado

Público dio un breve informe sobre la actualizaciones en el Programa Juárez Iluminado.

15.- El día 25 de abril del 2022 se llevo a cabo la decimoquinta sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales, la cual se realizó en conjunto con la Comisión de Ecología y Protección Civil.

Hora de inicio: 09:17 horas.

Hora de término: 10:14 horas.

Lugar: Salón Francisco I. Madero.

Durante la presente sesión se realizo una evaluación sobre el correcto funcionamiento del Centro de Transferencia del Chamizal, por lo cual entre otras opciones se hablo de cambiar de zona dicho centro, esto con motivo del comodato del campo de softbol que se encuentra ubicado junto al centro, o bien reubicar a otra zona de la ciudad el campo de softbol, así mismo se propuso por parte de la Comisión de Ecología que la multa del millón de pesos derivado de la sanción interpuesta a la concesionaria PASA se invirtiera en limpiar el centro de transferencia.

16.- El día 27 de mayo del 2022 se llevo a cabo la decimosexta sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales, la cual se realizo en conjunto con la Comisión de Desarrollo Urbano.

Hora de inicio: 10:20 horas.

Hora de término: 11:18 horas.

Lugar: Sala de Juntas de la Secretaria del Ayuntamiento.

Durante esta sesión se revisó la posible creación de una campaña de concientización ciudadana para la limpieza de los terrenos municipales que se encontraran abandonados o descuidados por sus propietarios, esto derivado de las reformas realizadas al Reglamento de Aseo y Regeneración Urbana del Municipio de Juárez, acordando los regidores integrantes de ambas comisiones realizar una nueva reunión en conjunto con las comisiones de Ecología y Protección Civil y Educación, así como con la Dirección de Comunicación.

Posteriormente como asuntos generales se propuso sesionar en una colonia de la que se habían recibido múltiples quejas referentes al servicio de recolección de basura; así mismo se hizo del conocimiento del Director de Servicios Públicos Municipales un oficio girado por el Director de Protección Civil, en el cual se solicitaba la reparación de un tramo de la malla que se encuentra al rededor de la planta tratadora del Chamizal.

17.- El día 14 de junio del 2022 se llevo a cabo la decimoséptima sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales, la cual se realizo en conjunto son las Comisiones de Ecología y Protección Civil, Desarrollo Urbano y Educación y Cultura.

Hora de inicio: 12:07 horas.

Hora de término: 12:57 horas.

Lugar: Sala de Juntas José Reyes Estrada.

Durante esta sesión se retomó el tema de la creación de una campaña de concientización ciudadana para la limpieza de los terrenos municipales, misma que los regidores integrantes de las tres comisiones acordaron dividir en dos partes, así mismo se acordó que las Comisiones de Ecología y Protección civil y Educación en conjunto con la Dirección de Comunicación del Municipio realizarían

una campaña en las escuelas a efecto de fomentar en el mayor número de estudiantes una cultura de reciclaje y cuidado del medio ambiente.

18.- El día 07 de julio del 2022 se llevo a cabo la decimoctava sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 12:13 horas.

Hora de término: 14:06 horas.

Lugar: Sala de Juntas de Oficialía Mayor.

Durante esta sesión el Director de Parques y Jardines dio un breve informe sobre la operación y avances del Programa Clubs de Parques, posteriormente el Director de Limpia Municipal rindió un informe sobre el itinerario que las barredoras manejan en avenidas principales y sobre el numero de barredoras con las que cuenta el Municipio, posteriormente hablo del plan de limpieza así como de los recursos destinados al centro histórico; de igual manera en otro punto del orden del día el Director de Limpia Municipal presento un informe actualizado de las quejas recibidas sobre el servicio de la concesionaria PASA.

En otro punto del orden del día de esta sesión se realizo una revisión al oficio SA/GOB/764/2022, mediante el cual se remitió un acuerdo para la creación de un programa de educación ambiental transversal e incluyente, así mismo se realizó una revisión al oficio REG/AEAS/035/2022, mediante el cual se solicitó por parte de la Dirección de Ecología tener mesas de trabajo con la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

19.- El día 14 de julio del 2022 se llevo a cabo la decimonovena sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 11:18 horas.

Hora de término: 12:24 horas.

Lugar: Sala de juntas de la Oficina de Regidores.

Durante esta sesión el Director de Alumbrado Público Municipal dio un breve informe sobre los avances del Programa Juárez Iluminado, así como de los trabajos realizados por la Dirección de Alumbrado Público durante el último Trimestre.

Así mismo como asuntos generales se enlistaron dos participaciones ciudadanas, la primera de ellas de la C. Claudia Carreón de Red de Vecinos la cual fue sobre el incremento en los reportes sobre el servicio de recolección de basura por parte de la concesionaria PASA, así mismo la C. Beatriz Marcial también solicitó participar para exponerles a los regidores que en la colonia Anáhuac en la que ella reside también tenían la misma problemática con el servicio de PASA.

20.- El día 04 de agosto del 2022 se llevo a cabo la vigésima sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 09:47 horas.

Hora de término: 10:47 horas.

Lugar: Sala de Juntas José Reyes Estrada.

Durante la sesión el Director de Limpia Municipal informo a los Regidores los avances en la recolección de escombros del Centro de Transferencia, del cual manifestó que aún no se encontraba al día toda vez que aun no se retiraba el escombros, ni se había logrado sacar aun todos los desechos acumulados por las Direcciones de Parques y Jardines y de Limpia.

Posteriormente los Regidores le informaron al Director de Limpia que el día de la sesión a las 4:30 am habían acudido a realizar una visita de inspección a las instalaciones de la concesionaria PASA para realizar un conteo de camiones, y para levantar un reporte de la hora de salida de cada camión, así mismo manifestaron que al intentar hablar con el Gerente de la empresa Promotora Ambiental de la Laguna quien se negó a atenderlos y les negó el acceso a las instalaciones de la empresa.

En otro punto del orden del día se recibió la visita del C. Víctor Alonso Cruz quien presento a los regidores una exposición sobre un gasto publico eficiente y la supervisión de obras para el alumbrado público.

21.- El día 17 de agosto del 2022 se llevo a cabo la vigesimoprimera sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 10:17 horas.

Hora de término: 11:36horas.

Lugar: Salón Francisco I. Madero.

Para el desahogo de esta sesión se convoco al Gerente General de la Empresa Promotora Ambiental de la Laguna S.A. de C.V. a efecto de que compareciera a exponer ante los Regidores el motivo del mal servicio brindado por la empresa a su cargo, así mismo se tenía contemplado que el gerente explicara las irregularidades que los Regidores encontraron en dicha empresa durante la visita realizada el día 04 de agosto del 2022, sin embargo los directivos de la concesionaria se negaron a atender la convocatoria de los Regidores, cabe destacar que dicha sesión se tenía programada para el día viernes doce de agosto de la presente anualidad, sin embargo tuvo que cancelarse toda vez que se recibió

un oficio de parte del gerente de la concesionaria manifestando que no le sería posible asistir.

Durante esta sesión se informó por parte de los regidores integrantes de la comisión que se analizaría una sanción a la empresa PASA, por un monto aproximado de 25 millones de pesos.

22.- El día 05 de septiembre del 2022, se llevó a cabo la vigesimosegunda Sesión de la Comisión de Servicios Públicos Municipales.

Hora de inicio: 13:13 horas.

Hora de término: 14:02 horas.

Lugar: Sala de Juntas de Regidores.

El tema principal tratado durante esta sesión fue el análisis y discusión sobre las posibles opciones para emitir una sanción pecuniaria a la empresa Promotora Ambiental de la Laguna S.A. de C.V., durante el desahogo de este tema se habló sobre la posibilidad de imponer una sanción pecuniaria progresiva basada en el número de reportes de quejas recibidas de cada colonia, así como en el tonelaje depositado en el mes de agosto por la empresa en el relleno sanitario, la cual según se manifestó por parte del Director de Limpia pudiera ser por la cantidad aproximada de \$ 4,418,000 pesos.

Así mismo se acordó por parte de los Regidores integrantes de la Comisión, que el Director de Servicios Públicos Municipales agendaría una reunión con el gerente de la empresa Promotora Ambiental de la Laguna S.A. de C.V. a efecto de que los Regidores integrantes de la Comisión, así como el Director de Limpia pudieran estar presentes en la misma para intentar llegar a un acuerdo con la concesionaria y con ello brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

En asuntos generales el Regidor Hugo Avitia solicitó al Director de Limpia Municipal que evaluara la posibilidad de realizar las reparaciones necesarias a la reja de la Plaza de la Mexicanidad, toda vez que, con motivo de los choques registrados en esa zona, la misma se encontraba ya muy deteriorada de algunos tramos.

**En otras actividades realizadas por la Comisión de Servicios Públicos se encuentran los siguientes recorridos:**

- 1.- Recorrido realizado el día 20 de octubre del 2021 a las instalaciones de la empresa Promotora Ambiental de la Laguna, así como al relleno sanitario.
- 2.- Recorrido realizado el día 18 de noviembre del 2021, por los viveros municipales, así como al Centro de Transferencia del Chamizal.
- 3.- Recorrido realizado el día 05 de enero del 2022 por la Plaza de la Mexicanidad.
- 4.- Recorrido realizado el día 25 de febrero del 2022 en las instalaciones de la Dirección de Industrialización Agropecuaria.
- 5.- El día 04 de agosto del 2022 se realizó una visita de supervisión a PASA.

**Como Vocal de la Comisión de la Juventud asistió a las sesiones que se llevaron a cabo en las siguientes fechas:**

- 1.- El día 23 septiembre del 2021.
- 2.- El día 14 octubre del 2021.

- 3.- El día 28 octubre del 2021.
- 4.- El día 11 noviembre del 2021.
- 5.- El día 30 noviembre del 2021.
- 6.- El día 09 diciembre del 2021.
- 7.- El día 23 diciembre del 2021.
- 8.- El día 13 enero del 2022.
- 9.- El día 27 enero del 2022.
- 10.- El día 01 febrero del 2022.
- 11.- El día 28 febrero del 2022.
- 12.- El día 10 marzo del 2022.
- 13.- El día 24 marzo del 2022.
- 14.- El día 18 abril del 2022.
- 15.- El día 28 abril del 2022.
- 16.- El día 13 mayo del 2022.
- 17.- El día 30 mayo del 2022.
- 18.- El día 06 junio del 2022.
- 19.- El día 16 junio del 2022.
- 20.- El día 01 julio del 2022.
- 21.- El día 07 julio del 2022.
- 22.- El día 09 agosto del 2022.

23.- El día 15 agosto del 2022.

24.- El día 25 agosto del 2022.

**Como Secretario de la Comisión de las Enajenaciones de Terrenos  
Municipales asistió a las sesiones que se llevaron a cabo en las siguientes  
fechas:**

1.- El día 21 de septiembre del 2021.

2.- El día 06 de octubre del 2021.

3.- El día 04 de noviembre del 2021.

4.- El día 06 de diciembre del 2021.

5- El día 15 de diciembre del 2021.

6.- El día 19 de enero del 2022.

7.- El día 02 de febrero del 2022.

8.- El día 02 de marzo del 2022.

9.- El día 06 de abril del 2022.

10.- El día 04 de mayo del 2022.

11.- El día 18 de mayo del 2022.

12.- El día 17 de junio del 2022.

13.- El día 30 de junio del 2022.

14.- El día 05 de agosto del 2022.

15.- El día 07 de septiembre del 2022.

**Como miembro de la Comisión de Rescate del Centro Histórico asistió a las sesiones llevadas a cabo en las siguientes fechas:**

1.- El día 30 de noviembre del 2021.

2.- El día 28 de enero del 2022.

3.- El día 25 de febrero del 2022.

4.- El día 26 de abril del 2022.

5.- El día 31 de mayo del 2022.

6.- El día 02 de junio del 2022.

7.- El día 28 de junio del 2022.

8.- El día 12 de julio del 2022.

**Como miembro del Comité Directivo del Sistema de Urbanización Municipal Adicional (SUMA) ha asistido a las siguientes sesiones:**

1.- Segunda Sesión Extraordinaria 2021 llevada a cabo el día 04 de octubre del 2021.

2.- Primera Sesión Ordinaria 2022 llevada a cabo el día 28 de junio del 2022.

3.- Segunda Sesión Extraordinaria 2022 llevada a cabo el día 30 de agosto del 2022.

**Como miembro del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) ha asistido a las siguientes sesiones:**

1.- Sesión de Instalación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, llevada a cabo el día 09 de diciembre del 2021.

2.- Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, llevada a cabo el día 10 de marzo del 2022.

**Puntos de acuerdo y exhortos presentados ante el Cabildo.**

1.- Durante la sesión Extraordinaria No. 6 llevada a cabo el día 28 de enero del 2022, en el asunto No. 04 del numeral II se acordó emitir un exhorto a la Secretaria de Educación y Deporte a efecto de que proveyera a todos los planteles de educación básica y media superior en Ciudad Juárez de los insumos necesarios para continuar haciendo frente a la pandemia, tales como gel antibacterial, cubre bocas y cloro, así como que se realizaran de manera periódica sanitizaciones en todos los planteles educativos, esto con el fin de evitar que se pusiera en peligro la salud de los niños, niñas y adolescentes, así como a sus familias y que se continuara evitando la propagación del virus.

2.- Durante la sesión Ordinaria No. 16 llevada a cabo el día 11 de mayo del 2022, en el asunto No. 06 del numeral III, se presentó un punto de acuerdo mediante el cual se acordó por el H. Ayuntamiento instruir al Secretario de Seguridad Pública Municipal a efecto de que girara instrucciones al personal a su cargo para que se realizaran recorridos más frecuentes de prevención y vigilancia, principalmente en

horario nocturno por las inmediaciones de todos los planteles educativos de la ciudad, a efecto de que se previnieran robos y vandalismo en los mismos.

3.- En la Sesión ordinaria No. 16 llevada a cabo el día 11 de mayo del 2022, se solicito incluir al orden del día, como asunto especial y urgente un exhorto dirigido al H. Ayuntamiento de Ciudad Juárez a efecto de evitara el retiro de cualquier tipo de pintas, ya fueran cruces o emblemas, así como de pesquisas que caracterizaran o hicieran alusión a algún evento de personas que exigieran justicia respecto a hechos lamentables como lo son las desapariciones de personas u homicidios registrados en nuestra ciudad, a fin de garantizara el respeto a la memoria de las víctimas.

**Como Coordinador de la Comisión de Servicios Públicos Municipales el Regidor ha participado en los siguientes puntos de acuerdo:**

1.- En la Sesión ordinaria No. 16 llevada a cabo el día 11 de mayo del 2022, en el asunto No. 10 numeral III, se presento un punto de acuerdo con el cual se instruí a la Tesorería Municipal a hacer el cobro a las compañías cableras de los derechos descritos en el artículo 41, arábigo 4, de la Ley de Ingresos para el Municipio de Juárez.

**Como Regidor del H. Ayuntamiento ha participado en los diversos puntos de acuerdo que se enlistan a continuación:**

1.- En la Sesión Ordinaria No. 6 que se llevo a cabo el día 08 de diciembre del 2021, en el asunto 07 del numeral III, se presento un proyecto de acuerdo de los Regidores integrantes de la coalición MORENA-PT-NUEVA ALIANZA, para emitir

un exhorto al Gobierno del Estado de Chihuahua, para que agilizara la expedición de licencias de conducir.

2.- En la Sesión Ordinaria No. 18 que se llevo a cabo el día 08 de junio del 2022, en el asunto 01 del numeral III, se presento un Proyecto de acuerdo en el cual se instituía el 28 de agosto como el día de Juan Gabriel, con motivo de su trayectoria y las innumerables acciones altruistas que desarrollo en nuestra ciudad, y como homenaje al ser humano y artista que promovía Ciudad Juárez en cualquier parte del mundo.

3.- En la Sesión Ordinaria No. 18 que se llevo a cabo el día 08 de junio del 2022, en el asunto No. 02 del numeral III, se presento un proyecto de acuerdo se aprobó que la Secretaria del H. Ayuntamiento por conducto de la Dirección de Gobierno realizara un informe en relación al número y tipo de acuerdos presentados y aprobados por Ayuntamiento desde el comienzo de la administración, así como el avance, seguimiento y cumplimiento de los mismos.

4.- En la Sesión Ordinaria No. 18 que se llevo a cabo el día 08 de junio del 2022, en el asunto No. 04 del numeral III, se presento de acuerdo para autorizara que se implementara una campaña ciudadana denominada Un Amor Con Mucha Altura, y que se habilitaran centros de acopio para recolectar llaves para construir una estatua de la Jirafa Modesto, así mismo que en la Comisión de Nomenclatura se promoviera poner su nombre a un espacio público o deportivo en honor a Modesto.

5.- En la Sesión Ordinaria No. 18 que se llevo a cabo el día 08 de junio del 2022, se solicito presentar como asunto especial y urgente un exhorto a Gobierno del

Estado a fin de que habilitara un espacio y coadyuvara con las actividades para la estadía de la población migrante.

**Como Secretario de la Comisión de las Enajenaciones de Terrenos Municipales el Regidor ha participado en los siguientes puntos de acuerdo presentados ante el Cabildo por esta Comisión:**

- 1.- Compraventas 33.
- 2.- Comodatos 16.
- 3.- Revocaciones 04.
- 4.- Ampliaciones para pago de escrituración 03.
- 5.- Desincorporaciones 01.
- 6.- Denuncios 01.
- 7.- Permutas 01.

**Como Vocal de la Comisión de la Juventud el Regidor ha participado en los siguientes puntos de acuerdo:**

- 1.- En la Sesión Ordinaria No. 8 que se llevo a cabo el día 12 de enero del 2022, en el asunto 02 del numeral III, se presento un proyecto de acuerdo de la Comisión de la Juventud, para celebrar un convenio de colaboración con el Registro Civil de Gobierno del Estado, para la expedición gratuita de actas de nacimiento a jóvenes en busca de su primer empleo.

2.- En la Sesión Ordinaria No. 21 que se llevo a cabo el 13 de julio del 2022, en el asunto No. 04 del numeral III, se presento un proyecto de acuerdo de la Comisión de la Juventud, para declarar el recinto oficial, en el que se llevaría a cabo la sesión extraordinaria correspondiente a la entrega del Premio Municipal de la Juventud MAASS, edición 2022.

3.- En la Sesión Ordinaria No. 23 que se llevo a cabo el día 24 de agosto del 2022, en el asunto No. 02 numeral III, se presento un proyecto de acuerdo de la Comisión de la Juventud, para realizar una modificación al punto de acuerdo presentado en la sesión anterior referente a la institución de un Cabildo Juvenil.

### **Gestión y apoyo a la comunidad.**

Se brindo apoyo a diversas solicitudes ciudadanas recibidas en la oficina del suscrito, de las cuales enlisto las más comunes, así como las cantidades con las que se ha apoyado:

- 1.- Fueron entregadas 550 despensas.
- 2.- Fueron entregados 1,200 Bolos.
- 3.- Fueron entregadas 480 Cobijas.
- 4.- Fueron entregados 105 calentones.
- 5.- Fueron entregados 49 paquetes de 5 láminas.
- 6.- Fueron entregados 30 paquetes de 4 bultos de cemento.
- 7.- Fueron entregadas 56 becas escolares.

Así mismo en apoyo a la ciudadanía se han brindado 187 gestorías para el trámite de licencias, se han gestionado 94 tramites de cartas de posesión en la Dirección de Asentamientos Humanos, de igual manera se han realizado diversas gestiones en otras dependencias como lo son la Junta Municipal de Agua y Saneamiento, la Dirección de Desarrollo social, en la Tesorería Municipal para diversos descuentos de infracciones viales y pagos de predial, así como algunas condonaciones de pago en el Panteón Municipal.

**En cuanto a apoyo económico este ha sido solicitado principalmente para ayudar a solventar las siguientes necesidades ciudadanas:**

Apoyo para medicamento

Alimentación

Pago de servicios

Pago de colegiaturas

Apoyo para exámenes médicos, compra lentes

Apoyo para gasto funerario

En el mes de septiembre del 2021 se otorgaron 17 subsidios.

En el mes de octubre del 2021 se otorgaron 14 subsidios.

En el mes de noviembre del 2021 se otorgaron 13 subsidios.

En el mes de diciembre del 2021 se otorgaron 11 subsidios.

En el mes de enero del 2022 se otorgaron 10 subsidios.

En el mes de febrero del 2022 se otorgaron 14 subsidios.

En el mes de marzo del 2022 se otorgaron 12 subsidios.

En el mes de abril del 2022 se otorgaron 12 subsidios.

En el mes de mayo del 2022 se otorgaron 11 subsidios.

En el mes de junio del 2022 se otorgaron 14 subsidios.

En el mes de julio del 2022 se otorgaron 13 subsidios.

En el mes de agosto del 2022 se otorgaron 27 subsidios.

Para finalizar y sin otro particular por el momento rindo mi primer informe anual como Regidor del H, Ayuntamiento conforme a lo establecido en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento.

**A T E N T A M E N T E**  
**"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA LLEGADA DE LA COMUNIDAD**  
**MENONITA A CHIHUAHUA"**  
**"CD. JUÁREZ, CHIH. A 09 DE SEPTIEMBRE DEL 2022".**

**MTRO. HÉCTOR HUGO AVITIA ARELLANES.**  
**REGIDOR DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, CHIH.**  
**COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.**